

A continuación, se detallan los servicios específicos por área de las 3 modalidades disponibles para el Plan 360: 360 Emprende, 360 Crece y 360 Escala.

Te invitamos a agendar una reunión con nuestro equipo en [www.360pyme.cl](http://www.360pyme.cl), para evaluar qué plan se ajusta mejor a las necesidades de tu empresa.

## → PLAN 360 - EMPRENDE

17 UF + IVA

### CONTABILIDAD Y GESTIÓN TRIBUTARIA

- Inscripción en el SII y obtención de e-RUT.
- Inicio de actividades.
- Obtención de clave tributaria.
- Factura electrónica y boletas electrónicas.
- Contabilidad mensual (registro diario y aceptación de facturas en el SII).
- Declaración de impuestos mensuales F29 (IVA, impuesto único y PPM).
- Cálculo de remuneraciones y emisión de liquidaciones.

### ASESORÍA LEGAL Y GESTIÓN DE PERSONAS

- Atención de consultas para pymes en formación.
- Constitución de empresas en un día.
- Redacción y/o revisión de contratos laborales.
- Asesoría laboral-administrativa permanente.
- Capacitación actualidad laboral vía online (2 horas para directivos y personal de RRHH).
- Asesoría en despidos y redacción de cartas.
- Comparendos administrativos ante la Dirección del Trabajo (sujeto a condiciones).
- Registro de marca en INAPI.
- Reclamaciones y reconsideraciones de multas administrativas.
- Defensa y asesoría judicial.

## MARKETING Y COMUNICACIONES

- Asesoría en branding para creación de marca y elementos identitarios.
- Creación de marca gráfica e identidad visual.
- Creación de manual de estilo.

## → PLAN 360 - CRECE

29 UF + IVA

## CONTABILIDAD Y GESTIÓN TRIBUTARIA

- Contabilidad mensual, registro contable, libros diarios, mayores, balances y estados financieros.
- Declaración de impuestos mensuales F29 (IVA, impuesto único y PPM).
- Cálculo de remuneraciones y emisión de liquidaciones.
- Declaraciones juradas anuales y renta (F22).
- Optimización de carga tributaria (cumplimiento y eficiencia).
- Control de activos fijos y depreciaciones.
- Contratos de trabajo, anexos y finiquitos.
- Imposición previsional y declaración F1887 anual.
- Análisis de pricing y estructura de costos.
- Planificación tributaria estratégica y optimización de carga tributaria dentro del marco legal.
- Gestión de licencias médicas, vacaciones y asistencia.
- Implementación de software de RRHH y gestión documental.
- **Análisis financiero, reportes gerenciales, indicadores clave (KPI), análisis de flujo de caja y rentabilidad.**
- **Dashboard financiero personalizado para el cliente.**

## ASESORÍA LEGAL Y GESTIÓN DE PERSONAS

- Atención de consultas para pymes en formación.
- Constitución de empresas en un día.
- Redacción y/o revisión de contratos laborales.
- Asesoría laboral-administrativa permanente.
- Asesoría en despidos y redacción de cartas.
- Modificación de sociedades.
- Comparendos administrativos ante la Dirección del Trabajo (sujeto a condiciones).
- Capacitación actualidad laboral vía online (4 horas para directivos y personal de RRHH).
- Redacción de mandatos y poderes.
- Asesoría en remuneraciones.
- Asesoría en seguridad y salud en el trabajo.**
- Auditoría de contratos civiles y/o mercantiles.**
- Revisión y/o actualización de Reglamentos Internos de Orden, Higiene y Seguridad**
- Registro de marca en INAPI.
- Reclamaciones y reconsideraciones de multas administrativas.**
- Defensa y asesoría judicial.

## MARKETING Y COMUNICACIONES

- Asesoría en branding para reconceptualización o ampliación de marca.
- Creación de manual de estilo.
- Creación de protocolo de comunicaciones internas y/o externas.
- Asesoría para campañas de difusión y comunicación estratégica.
- Armado de manual de marca.
- Creación de guía de gestión de crisis.**

## ► PLAN 360 - ESCALA

57 UF + IVA

### CONTABILIDAD Y GESTIÓN TRIBUTARIA

- Contabilidad mensual, registro contable, libros diarios, mayores, balances y estados financieros.
- Conciliaciones bancarias automáticas o uso de software contable para agilizar procesos.
- Control de activos fijos y depreciaciones.
- Declaración de impuestos mensuales F29 (IVA, impuesto único y PPM).
- Declaraciones juradas anuales y renta (F22) u optimización de carga tributaria (cumplimiento y eficiencia).
- Planificación tributaria estratégica y optimización de carga tributaria dentro del marco legal.
- Atención a fiscalizaciones del SII o respuesta a citaciones y revisiones.
- Cálculo de remuneraciones y emisión de liquidaciones.
- Contratos de trabajo, anexos y finiquitos.
- Imposición previsional y declaración F1887 anual.
- Gestión de licencias médicas, vacaciones y asistencia (distribución de carga laboral).
- Implementación de software de RRHH y gestión documental.
- Evaluación financiera para acceder a fondos (Corfo, Sercotec, Startup Chile y similares).
- Gestión y presentación de proyectos a inversionistas o bancos.
- Asesoría en pricing, punto de equilibrio y estructura de costos.
- Atención a fiscalizaciones del SII o Respuesta a citaciones y revisiones.
- Sanear observaciones del SII.
- Análisis financiero, reportes gerenciales, indicadores clave (KPI), análisis de flujo de caja y rentabilidad.**
- Dashboard financiero personalizado para el cliente.**
- Reorganizaciones tributarias o fusiones, escisiones, sociedades de inversión.**
- Auditorias forenses, de renta, IVA, bancarias y de optimización de procesos.**

## ASESORÍA LEGAL Y GESTIÓN DE PERSONAS

- Atención de consultas legales para pymes en formación.
  - Constitución de empresas en un día.
  - Redacción y/o revisión de contratos laborales.
  - Asesoría laboral-administrativa permanente.
  - Asesoría en despidos y redacción de cartas.
  - Modificación de sociedades.
  - Auditoría de contratos civiles y/o mercantiles.
  - Redacción de mandatos y poderes
  - Revisión y/o actualización de Reglamentos Internos de Orden Higiene y Seguridad.
  - Asesoría en seguridad y salud en el trabajo.
  - Asesoría en remuneraciones
  - Juicios Laborales en procedimiento Monitorio ordinario y tutela laboral.
  - Activación de jornadas excepcionales de trabajo.
  - Capacitación actualidad laboral vía online (8 horas para directivos y personal de RRHH).
  - Programas de liderazgo.
  - **Comparendos administrativos ante Inspección del Trabajo (Sujeto a condiciones).**
  - **Programas de compliance y matrices de riesgos (Sujeto a condiciones).**
  - **Negociación colectiva (Sujeto a condiciones).**
  - **Reclamaciones y reconsideraciones de multas administrativas.**
  - **Evaluación de clima laboral.**
  - **Defensa y asesoría judicial.**
-

## MARKETING Y COMUNICACIONES

- Planificación estratégica de campañas de marketing y métricas clave.
- Armado de manual de marca.
- Capacitación en comunicación efectiva para líderes.
- Creación de guía de gestión de crisis.
- Taller de vocería para interacción con medios.
- Servicio básico de community management.

Como equipo de 360 Pyme queremos ser el partner en Chile para empresas y emprendedores/as.

Ante cualquier duda te invitamos a enviarnos un mensaje a través del formulario de contacto de nuestro sitio web:

**[www.360pyme.cl](http://www.360pyme.cl)**; o directamente al número  
**+56932339510**.